



**PENGUMUMAN TENDER HARGA TERENDAH  
PENGADAAN RENEWAL MAINTENANCE SUBSCRIPTION DAN  
SUPPORT PRODUK LENOVO**

Nomor : 03/PTSSPL/0622

Diumumkan bahwa BPJS Kesehatan Kantor Pusat akan melaksanakan Tender Harga Terendah untuk Pengadaan *Renewal Maintenance Subscription* dan *Support* Produk Lenovo, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pelaku Usaha yang berminat mengikuti Tender ini harus terdaftar sebagai Daftar Penyedia Terkualifikasi BPJS Kesehatan.
2. Apabila Pelaku Usaha belum terdaftar sebagai Penyedia Terkualifikasi di BPJS Kesehatan, agar Pelaku Usaha melakukan Pendaftaran Calon Penyedia BPJS Kesehatan, yaitu melakukan registrasi *online* melalui website <http://eproc.bpjs-kesehatan.go.id>, melakukan pengisian data, menyerahkan dokumen administrasi dan melakukan verifikasi keaslian dokumen administrasi.
3. Ruang lingkup pekerjaan Tender Harga Terendah Pengadaan *Renewal Maintenance Subscription* dan *Support* Produk Lenovo sebagaimana lampiran 1.
4. Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen Tender
  - a. Dibuka Tanggal : Jumat, 3 Juni 2022 jam 08.00 WIB
  - b. Ditutup Tanggal : Jumat, 10 Juni 2022 jam 14.00 WIB
  - c. Tempat : BPJS Kesehatan Kantor Pusat  
Kedeputian Bidang SDS & Umum (Gd. Rizali Noor Lantai 7)  
Jl. Letjen Suprpto Kav.20 No.14 Cempaka Putih Jakarta Pusat  
(Pendaftaran Tender harap melakukan konfirmasi dengan menghubungi kontak Sdr. Taufik melalui email: [panitia.tender@bpjs-kesehatan.go.id](mailto:panitia.tender@bpjs-kesehatan.go.id) **terlebih dahulu untuk penjadwalan pendaftaran tender**).
5. Pendaftaran Tender dilakukan dengan persyaratan sebagai berikut:
  - a. Terdaftar sebagai Daftar Penyedia Terkualifikasi (DPT) BPJS Kesehatan, dibuktikan dengan *Print out* sertifikat BPJS Kesehatan dengan **status aktif**.
  - b. Asli Surat Pendaftaran keikutsertaan Tender Harga Terendah Pengadaan *Renewal Maintenance Subscription* dan *Support* Produk Lenovo.
  - c. Asli Surat Kuasa pendaftaran dari Pimpinan Perusahaan (Direksi atau Kepala Cabang Perusahaan) apabila yang mendaftar bukan Pimpinan Perusahaan.
  - d. Fotokopi SIUP / NIB Badan Usaha Bidang Komputer/Perlengkapan Komputer/Piranti Lunak dengan kualifikasi Menengah (M) atau Besar (B) yang masih berlaku.
  - e. Melampirkan Surat Dukungan Principle Lenovo.
  - f. Melampirkan dokumen persyaratan tenaga ahli:
    - i. Tingkat pendidikan minimal D3/S1 Jurusan Ilmu Komputer, Teknik Komputer, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Sistem Informasi, Manajemen Informasi serta jurusan lain yang berkaitan dengan Teknologi Informasi yang dibuktikan dengan Fotocopy Ijazah.
    - ii. Memiliki pengalaman dalam proses instalasi dan konfigurasi perangkat server Lenovo dibuktikan dengan CV/Pengalaman Kerja.
  - g. Asli Daftar Pengalaman Kerja diketik di atas kertas kop perusahaan, ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan dan distempel Perusahaan serta dibuktikan dengan Fotokopi Perjanjian Kerja Sama/Kontrak/Surat Pesanan minimal 1 (satu) di bidang Pengadaan perangkat lunak dan/atau perangkat keras Produk Lenovo di lingkungan Pemerintah maupun Swasta dalam

**Kantor Pusat**

Jl. Letjen Suprpto Kav.20 No.14, Cempaka Putih  
PO BOX 1391/JKT, Jakarta Pusat 10510 – Indonesia  
Telp +62 21 421 2938 (Hunting), Fax +62 21 421 2940  
[www.bpjs-kesehatan.go.id](http://www.bpjs-kesehatan.go.id)

kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir dengan nilai minimal Rp2.000.000.000,00 (dua miliar rupiah) untuk total keseluruhan Kontrak. Fotokopi Perjanjian Kerja Sama/Kontrak/Surat Pesanan yang disampaikan harus lengkap (melampirkan ruang lingkup pekerjaan atau spesifikasi teknis dan total nilai pekerjaan/perjanjian).

**(ASLI PERJANJIAN KERJASAMA/KONTRAK DIPERLIHATKAN SAAT PENDAFTARAN)**

- h. Fotokopi Neraca Perusahaan dan Laporan Laba Rugi Perusahaan tahun 2021/2020 yang telah diaudit Akuntan Publik (KAP) berikut opininya, yaitu Wajar yang dikeluarkan oleh Kantor Akuntan Publik atau Badan Lain yang berwenang.

Apabila saat ini belum atau sedang proses Audit oleh KAP, maka melampirkan:

- 1) Fotokopi Surat keterangan sedang proses audit dari KAP apabila sedang dalam proses audit atau Surat Pernyataan Pimpinan Perusahaan bahwa belum Proses Audit;
  - 2) Fotokopi Neraca Perusahaan dan Laba Rugi Perusahaan Tahun 2020/2019 yang telah diaudit Akuntan Publik dengan opini Wajar
  - 3) Asli Neraca Perusahaan Tahun 2021 *Unaudited* yang ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan;
  - 4) Asli Laba Rugi Perusahaan Tahun 2021 *Unaudited* yang ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan.
- i. Fotokopi Bukti Pajak Badan Tahun 2021/2020, adapun bukti pajak badan meliputi:
- 1) Bukti Penerimaan Surat SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan Tahun 2021/2020;
  - 2) SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan Tahun 2021/2020 (dapat secara manual atau elektronik); dan
  - 3) Surat Setoran Pajak (SSP) Tahun 2021/2020, apabila kurang bayar (dapat secara manual atau elektronik).

**(ASLI PAJAK BADAN DIPERLIHATKAN SAAT PENDAFTARAN)**

- j. Asli Surat Pernyataan bermeterai ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan yang menandatangani Surat Permohonan sebagai Calon Peserta Tender yang menyatakan:
- 1) Memiliki kemampuan menyediakan fasilitas, peralatan dan personil yang diperlukan untuk pelaksanaan pekerjaan dimaksud.
  - 2) Bahwa dokumen-dokumen yang disampaikan adalah benar.
  - 3) Bahwa tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak dalam proses hukum, tidak bangkrut, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dan/atau tidak sedang menjalani sanksi pidana.
  - 4) Bahwa Perusahaannya telah mendaftarkan seluruh pekerjanya sebagai Peserta JKN KIS BPJS Kesehatan (mencantumkan nomor *Virtual Account* BPJS Kesehatan dan dibuktikan dengan fotokopi bukti pembayaran iuran JKN KIS BPJS Kesehatan minimal bulan Mei Tahun 2022).
- k. Asli Pakta Integritas diketik di atas kertas kop perusahaan, diberi tanggal, bermeterai, ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan dan diberi cap perusahaan sesuai format sebagaimana lampiran 2.

Jakarta, 3 Juni 2022  
Ketua Panitia Tender  
BPJS Kesehatan Kantor Pusat

dto.  
Kgs. Hamdani

**RINCIAN BIAYA, RUANG LINGKUP, DAN SPESIFIKASI PEKERJAAN  
PENGADAAN RENEWAL MAINTENANCE SUBSCRIPTION DAN  
SUPPORT PRODUK LENOVO**

**1. RINCIAN BIAYA**

No	Deskripsi	Total Harga (Rp)
1	Harga <i>Renewal Maintenance Subscription</i> dan <i>Support</i> Produk Lenovo ( <i>Advanced Post Warranty</i> )	
2	Harga <i>Preventif Maintenance</i> dan <i>Support Update Patching/Firmware</i>	
Total Harga		
PPN 11%		
<b>Total Harga Setelah PPN</b>		

Keterangan : Nilai Pekerjaan bersifat tetap dan tidak terpengaruh terhadap dampak perubahan kurs khususnya akibat wabah covid19.

**2. RUANG LINGKUP PEKERJAAN**

Ruang Lingkup Pekerjaan adalah sebagai berikut:

1. Pekerjaan *Renewal Maintenance Subscription* dan *Support* Produk Lenovo adalah sebagai berikut:
  - a. Perpanjangan/*Renewal Maintenance Subscription* dan *Support* Produk Lenovo dengan jenis layanan dari Principle adalah *Advanced Post Warranty* dengan daftar produk sebagaimana pada Lampiran.
  - b. Dukungan *Call Center* dan teknis remote 24 x 7.
  - c. Jaminan *Service Level Agreement* (SLA) oleh Rekanan Pemenang Tender/Principle Lenovo berdasarkan wilayah geografis:

No	Wilayah	Batas Waktu Maksimum Respon	Batas Waktu Maksimum Penyelesaian On Call/Remote
1	DC BPJS Kesehatan	15 Menit	2 jam setelah waktu respon
2	DRC BPJS Kesehatan	15 Menit	1 x 24 jam setelah waktu respon

Apabila sampai batas waktu maksimum penyelesaian untuk *On Call/Remote* Rekanan Pemenang Tender/Principle Lenovo tidak dapat menyelesaikan permasalahan (kerusakan) pada Produk Lenovo secara *On Call/Remote*, maka Rekanan Pemenang Tender /Principle Lenovo wajib mengirimkan Engineer ke Data Center atau DRC BPJS Kesehatan.

- d. *Principle* Lenovo menyediakan *backup spare part* apabila terjadi kerusakan/masalah pada perangkat server dan untuk proses pemasangan *spare*

*part* (hdd, memory dll) dilakukan oleh Rekanan Pemenang Tender dengan mengirimkan Engineer onsite ke lokasi perangkat Lenovo berada. Engineer onsite datang ke DC paling lambat 3 jam setelah *spare part* diterima di DC dan untuk DRC paling lambat 1x24 jam setelah tim BPJS Kesehatan datang ke DRC.

- e. Jaminan *Service Level Agreement* (SLA) oleh Rekanan Pemenang Tender//Principal Lenovo untuk pengiriman spare part:

No.	Wilayah	Batas Waktu Pengiriman
1.	DC BPJS Kesehatan	3 x 24 jam setelah dinyatakan perlu penggantian spare part
2.	DRC BPJS Kesehatan	1 x 24 jam setelah tim BPJS Kesehatan tiba di site DRC

SLA tersebut berlaku apabila lokasi spare part berada di Indonesia dan siap untuk dikirim ke site DC/DRC.

- f. Mendapatkan prioritas dari Principle Lenovo dalam penanganan bila terjadi permasalahan dan pengadaan suku cadang dari Principle Lenovo.
2. Pekerjaan Preventif *Maintenance* dan Support Update Patching/Firmware adalah sebagai berikut :
- a. *Preventive Maintenance* 1x per 3 bulan oleh *engineer* dari Rekanan Pemenang Tender dengan kegiatan memastikan status kesehatan *hardware* dan *software* (*health check performance*) serta melakukan pembersihan debu/kotoran pada *chassis hardware*. Berikut periode pelaksanaan *Preventive Maintenance*:
- 1) Triwulan I (September 2022 – November 2022)
  - 2) Triwulan II (Desember 2022 – Februari 2023)
  - 3) Triwulan III (Maret 2023 – Mei 2023)
  - 4) Triwulan IV (Juni 2023 – Agustus 2023)
- b. Rekanan Pemenang Tender melakukan peningkatan kualitas/patches part mesin, melakukan *update/patches software* Lenovo dan *upgrade Microcode/firmware*. Seluruh proses ini dilakukan dengan mengirimkan Engineer onsite ke lokasi perangkat Lenovo berada. Untuk proses ini akan dilaksanakan secara berkala sesuai dengan kebutuhan BPJS Kesehatan.
3. Lokasi Pekerjaan :
- 1) Data Center (DC)
  - 2) Data Recovery Center (DRC)

### 3. TENAGA AHLI

- a. Tingkat pendidikan minimal D3/S1 Jurusan Ilmu Komputer, Teknik Komputer, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Sistem Informasi, Manajemen Informasi serta jurusan lain yang berkaitan dengan Teknologi Informasi.

- b. Memiliki pengalaman dalam proses instalasi dan konfigurasi perangkat server Lenovo.

#### **4. SPESIFIKASI TEKNIS**

Spesifikasi Teknis adalah sebagai berikut:

- a. Merek dan tipe barang: *Renewal Subscription* dan *Support* Produk Lenovo, karena merupakan produk yang telah dimiliki oleh BPJS Kesehatan.
- b. Rincian spesifikasi barang: *Renewal Subscription* dan *Support* Produk Lenovo dengan rincian daftar produk.
- c. Fungsi/kegunaan barang: Perpanjangan/*Renewal Subscription* dan *Support* atau seperti warranty/garansi atas support bagi Produk Lenovo.
- d. Bahan/material yang digunakan: Sertifikat/Dokumen *Renewal Subscription* dan *Support*.

Ketua Panitia Tender  
BPJS Kesehatan Kantor Pusat

Dto.

Kgs.Hamdani

KOP PERUSAHAAN

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ...  
No. Identitas : ... [diisi nomor KTP]  
Jabatan : ... [Pimpinan Perusahaan]  
Bertindak untuk dan atas nama : PT ../CV ../Firma ...[diisi sesuai kebutuhan dan cantumkan nama perusahaan]

dalam rangka Pengadaan Barang/Jasa untuk Pekerjaan **Pengadaan *Renewal Maintenance Subscription dan Support Produk Lenovo***, dengan ini menyatakan bahwa:

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) dengan pegawai/oknum pegawai BPJS Kesehatan atau sesama Penyedia Barang/Jasa dalam proses pengadaan barang/jasa di lingkungan BPJS Kesehatan
2. Akan melaporkan ke Sistem Pelaporan Pelanggaran BPJS Kesehatan melalui email wbs@bpjs-kesehatan.go.id apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan barang/jasa secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Menghormati dan mentaati segala keputusan proses **Pengadaan *Renewal Maintenance Subscription dan Support Produk Lenovo***;
5. Menjaga kerahasiaan data atau informasi yang didapatkan dari BPJS Kesehatan;
6. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

...[tempat], ...[tanggal] ...[bulan] ...[tahun]  
[Nama Perusahaan]

[Tanda Tangan dan Cap Perusahaan di  
atas Meterai]

[Nama Pimpinan Perusahaan]